



Referat

Bestyrelsesmøde i Dansk ImplementeringsNetværk (DIN)

Tid: 10.12.2019, kl. 13.00-15.00

Sted: Socialstyrelsen, Edisonsvej 18, 5000 Odense C

Deltagere:

- Bo Jensen, Socialstyrelsen
- Ian Røpke, Skattestyrelsen
- Cecilie Lindström Egholm, Videncenter for Rehabilitering og Palliation
- Marie Hultberg, Ikast-Brande kommune
- Nina Borgen, Frederiksberg kommune
- Dorte Laursen Stigaard, DEFACTUM, Region Midt
- Tonje Bergheim Vestby, Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering
- August Wittrup Friis, Studentermedhjælper (referent)

Med på video

- Jeanette Wasser Kirk, Clinical Research Centre, Hvidovre Hospital, KU
- Therese Marie Dyrby, Realize
- Ditte Marie Sivertsen, Ph.d.-studerende.
- Gitte Horskjær Hansen, Det Nationale Sorgcenter

Afbud:

- Hanne Nielsen, Rambøll
- Torsten Conrad, Aalborg Universitet

1. Bestyrelsesopgaver

a. Årshjul for bestyrelsen og aktiviteter

August er i gang med at udarbejde et årshjul for aktiviteter i DINs bestyrelse. Udover årshjulet vil der også blive udarbejdet et lille skriv om proceduren ved både tiltrædelsen og fratrædelsen af bestyrelsesmedlemmer.

I starten af det nye år sender August årshjulet rundt til bestyrelsen for kvalitetssikring. Endvidere vil han indhente input og forslag fra de forskellige grupper, herunder aktiviteter fra fx kommunikations- og Gå hjem-mødegruppen.

DINs bestyrelsesmateriale flyttes fra Dropbox til Google Drev, som alle fra bestyrelsesgruppen vil have mulighed for at tilgå. Deadline for overflytningen er inden jul.

b. Eventuelt

Der har været meget administrativt arbejde i forbindelse med foreningen i starten af året, men det lader til, at der er ved at være styr på dette.

2. Status fra arbejdsgrupper

c. Kommunikationsgruppen

Kommunikationsgruppen består af Nina, Cecilie, Ditte og Gitte. Der er siden sidste bestyrelsesmøde blevet udarbejdet en kommunikationsplan. Planen indeholder blandt andet et mere konsekvent forløb over hvornår vi skal sende information ud, samt en plan for deadlines. Da Nina sidder i både kommunikations- og konferencegruppen, så søger hun for at de forskellige grupper er i sync.

Det er blevet besluttet, at der skal gang i DINs organisationside på LinkedIn, da denne er åben, modsat gruppe-siden. Det betyder, at man kan like, dele og at alle kan følge med, uagtet af om man liker organisationssiden eller ej. Det betyder dog, at folk skal flyttes fra LinkedIn-gruppen til organisationssiden.

Derudover er det planen at lave et lidt mere indholdsrigt nyhedsbrev, der skal have karakter af at være et blad. Målsætningen er, at første nummer udgives i sensommeren. Det skal ses som et supplement til hjemmeside og LinkedIn. Det er en mulighed for, at folk kan komme med uddybende viden og promovere sig selv i en længere artikelform, end hvad man kan på hjemmesiden eller på LinkedIn.

d. Gå hjem-møder

Der blev afholdt gå hjem-møde om formidling og implementering den 19. november. Til dette gå hjem-møde var der både oplæg fra Rambøll og Skattestyrelsen. Det var velfungerende, og der var efterfølgende en god dialog om de forskellige oplæg fra de 25 deltagere, der deltog.

Der blev i forlængelse af gå hjem-møderne diskuteret nye koncepter, herunder "DIN-F-Talks", med inspiration fra "TED talks". Alternativt kan man overveje, om man skal lave nogle lidt længere gå hjem-møder, hvilket kan fungere som en slags mini-konferencer /mini workshops.

I stedet for gå hjem-møder kan man også overveje at afholde temadage.

I forbindelse med diverse gå hjem-møder kan der altid trækkes på August til opgaver om fx udarbejdelse af skriv, infomail etc.

3. Status på DIN-F

DIN-F har afholdt et gå hjem-møde den 4. december, på RUC, der handlede om Nudging og oversættelse som tilgange. Der var 19 tilmeldte, men der kom kun 11, hvilket var ærgerligt. På trods af det lave opbud var der en god dialog og nogle spændende diskussioner. Der blev reflekteret over, om det lave deltagerantal skyldes at gå hjem-mødet blev afholdt på RUC. Det er dog en udtalt policy, at vi i DIN skal være til stede i hele landet, og derfor kan alt ikke være i København. Derudover planlægges der i øjeblikket en 2020-plan for DIN-F. I forlængelse heraf overvejer DIN-F, at ændre konceptet til et, hvor man mødes fire gange årligt til nogle lidt større og længere møder/oplæg. Det kan tænkes som en slags "mini-konference", som det er set i andre netværk.

3. Overvejelser og refleksion over brugen af advisory Board

Man kan overveje, om der skal afholdes en minikonference med Advisory Board. I forlængelse heraf kunne det være relevant at planlægge et møde med Advisory Board, efter vi har landet Årskonferencen. I den forbindelse påtænkes der at lave et møde med dem i marts. Advisory Boardet skal inviteres til årskonferencen 2020.

4. Orientering om årsregnskab for 2019

Årsrapporten er blevet godkendt uden bemærkninger, og i forlængelse heraf synes der at være et godt samarbejde med DINs revisor KRESTON. August står fortsat for kontakten med KRESTON, hvad angår løbende fakturering af medlemmer, samt andre ad hoc-opgaver.

5. Evaluering af årskonferencen 2019

Evalueringen af årskonferencen 2019 blev gennemgået kronologisk ved bestyrelsesmødet. For interesserede, så findes på hjemmesiden under årskonferencen 2019. Evalueringen består af 10-11 spørgsmål.

Det er værd at bemærke, at mere end halvdelen af deltagerne ikke har besvaret evalueringen. Helt generelt, så var hovedparten positive i forhold til årskonferencen 2019.

De erfaringer, der er gjort tidligere og som tages med til næste årskonference, er, at ift. at vælge oplægsholdere fremadrettet, så er det vigtigt, at de er gode til at stå på en scene.

Samlet set var folk positive, og de ville anbefale konferencen til andre, hvilket er en god indikator for tilfredshed.

Aktivering af netværk for at komme bredere ud

Fremadrettet vil det være positivt at få aktiveret bestyrelsens netværket, med det formål, at få mere fokus på DINs arbejde og afholdelse af diverse gå hjem-møder samt årskonferencen. I forlængelse heraf er der blevet igangsat forskellige indsatser herunder:

- August tager kontakt til institutionsmedlemmer med henblik på at sikre at information om DIN når ud til alle, for hvem det måtte være relevant, i institutionen.
- Hvert medlem af bestyrelsen tager kontakt til relevant kommunikationspersonale internt i den organisation de arbejder i.
- Bestyrelsen skal dele og informere om DIN bredt i netværket, særligt på LinkedIn og andre relevante fora.

6. Årskonferencen 2020

Tema og kommunikation af årskonferencen 2020

Det overordnede tema er lagt fast og hedder: **"Fra vision til konkret adfærd"**.

Konferencegruppen har lagt sig fast på ikke at køre med konkrete spor, men i stedet have nogle forskellige workshops og i forlængelse heraf, doble op med omkring otte forskellige grupper, man som deltager kan tilmelde sig.

Plenum-oplæggene

Konferencegruppen er blevet enige om, at der skal være én forskerprofil og én praktikerprofil, som kommer til at stå for de to store plenum-oplæg. For at få inspiration til oplægsholdere, så har gruppen benyttet sig af Advisory Boardet. Her fik Jodi Sandfort og Christian Bason varme anbefalinger.

Forløbet

Tanken er foreløbigt, at der kommer til at være to fælles oplæg, som kommer til, at omhandle om processen generelt. Efterfølgende vil det være muligt at gå i mindre grupper, som deles ind i forskellige steps – med forskellige nedslag i processen.

Generelt er der flere gode ideer til spor, men det er vigtigt, at der bliver skåret helt ind til benet, med fokus på hvad er det vi gerne vil, samt hvad det konkret er, man får ud af konferencen.

I regi af årskonferencen blev der diskuteret, hvad det er der skal til for, at vi bliver mere konkrete på retningen samt, hvorfor der blev brugt udtrykket "Vision" frem for "Ideer". Og i forlængelse af diskussionen, var der en diskussion om hvem målgruppen for konferencen er, da det for praktikere betyder forskelligt om der er tale om vision eller m ideer.

Konferencegruppen arbejder videre med oplægsholdere og melder tilbage, når de er videre i processen.

Pris

Noget af den feedback bestyrelsen har fået om konferencen er, at prisen er for høj. Denne diskussion tages med videre til et andet tidspunkt.

Sted for afholdelse af konferencen

Der var enighed i bestyrelsen om at gentage lokationen fra sidste års konference, hvilket er Mødecenter Odense. Det skyldes særligt, at prisen på 395 kr. pr. person er overkommelig. Den videre booking går konferencegruppen videre med.

Der er også blevet lagt et budget for næste års konference, og som det ser ud, hvis afholdelsen er i Mødecenter Odense, vil der være omkring 20.000 kr. i overskud. Det blev i forlængelse heraf diskuteret, om disse midler skulle prioriteres til lavere medlems- og konferencepriser.

Tilmelding for årskonferencen 2020 åbner d. 1. februar

7. Eventuelt

- a) Jens Lund, forsker i implementering ved VIA, har skrevet til Marie ift. at holde et oplæg. Han er ved at lave et abstract til European implementation. DIN-F læser det igennem, og kommer med forslag til hvor det skal publiceres. Det er også en mulighed, at det kan komme med i det nye blad, som DIN-kommunikation kommer til at lave i løbet af 2020.
- b) Afslutningsvis blev der drøftet muligheden for at ændre bestyrelsesformatet. Tanken er at afholde kortere og mere fokuserede møder over video, som supplement til de fysiske bestyrelsesmøder. Det giver stadigvæk noget at mødes, men måske med en lavere frekvens end det er tilfældet nu.
I forhold til årskonferencen, kunne det være fedt med et kortere møde, og mere præcise møder. Det kunne fx være ét fysisk møde i februar, og så to kortere møder over skype. Der er nu lagt en mødeplan, som bestyrelsen er inviteret til. Det drejer sig i første omgang om et videomøde i uge 6, efterfulgt af et fysisk bestyrelsesmøde i uge 9-10.