



Referat

Bestyrelsesmøde i Dansk ImplementeringsNetværk (DIN)

Tid: 04.12.2019, kl. 13.00-16.00

Sted: Det Nationale Sorgcenter, Børn, Unge & Sorg, Banegårdspladsen 10, 2 th 8000 Aarhus

Deltagere:

- Torsten Conrad, Aalborg Universitet
- Lars Bo Stenderrup, Varde kommune
- Hanne Nielsen, Rambøll
- Siri Albjerg, Socialstyrelsen
- Dorte Laursen Stigaard, DEFACTUM, Region Midt
- Gitte Horskjær Hansen, Det Nationale Sorgcenter
- Cecilie Lindström Egholm, Videncenter for Rehabilitering og Palliation
- Nina Borgen, Frederiksberg Kommune (referent)

Afbud:

- Ian Røpke, Skattestyrelsen
- Tonje Bergheim Vestby, Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering
- Anders Søberg, Undervisningsministeriet
- Jeanette Wasser Kirk, Clinical Research Centre, Hvidovre Hospital, KU
- Therese Marie Dyrby, Realize
- Marie Hultberg, Ikast-Brande Kommune

1. Bestyrelsesopgaver

a. Status på økonomi

Vores økonomi ser god ud, og der er på nuværende et godt overskud. Forud for generalforsamlingen er der brug for, at bestyrelsen via mail drøfter forslag til anvendelse af eventuelle overskydende midler, så dette kan forelægges generalforsamlingen. Det er et spørgsmål, der er kommet ved tidligere generalforsamlinger.

b. Løsning på bogholderi og medlemshåndtering.

Der blev besluttet, at studenten fortsætter frem til 1. juli 2019, hvorefter bogholderi og ajourføring af medlemsliste udliciteres. Der vil efter et år evalueres på, om omkostningen matcher opgaven. Formand og kasser går videre med at

afsøge markedet.

I forhold til kommunikationen og tovholder med grafiker og hjemmesiden, vil dette fremover ligge hos kommunikationsgruppen. Opgaven med at tjekke DIN's hovedmail vil ligeledes fordeles ud til et medlem. For nuværende har Cecilie meldt sig til at tage denne opgave fra 1. juli.

2. Status fra arbejdsgrupper

c. Kommunikation

Der er gang i en proces med at lave en ny hjemmeside. Den nye hjemmeside skal være mere aktiv og inddragende, herunder have en mere dynamisk forside og tydeligere kommunikation om vores aktiviteter. Farveskema og logo forbliver, det vil sige, at det primært er selve set-up'et og back-end systemet, der ændres. Arbejdsgruppen forventer, at den nye hjemmeside er klar til at gå i luften ultimo marts eller primo april.

Hjemmesiden skal derudover understøtte bestyrelsens ønske om mere bilateral kommunikation mellem medlemmer og bestyrelsesmedlemmer. Der vil komme en form for galleri over bestyrelsen, hvor der er behov for portrætbillede og en kort tekst fra hvert medlem.

d. Gå hjem-møder

Der er desværre ikke blevet afholdt et gå hjem-møde henover vinteren. Der var planlagt et i januar, som måtte aflyses.

Arbejdsgruppen har planer om at holde et gå hjem-møde i Odense omhandlende adfærdsdesign og implementering. Der er en igangværende dialog med WeLearn og PeopleScience på SDU omkring denne planlægning. Tanken er, at gå hjem-mødet også skal indebære arbejdsgrupper og inddragelse af deltagernes egne udfordringer og cases. Gruppen fortsætter planlægningen af denne dag. DIN-F undersøger, om det planlagte gå-hjem-møde om nudging i regi af DIN-F kan kobles til WeLearn/PeopleScience mødet, formentlig som et møde nr. 2 i en "2-delt serie".

Der er et ønske om et ekstra medlem i denne arbejdsgruppe, særlig i forbindelse med Siris barselsorlov. Hanne er trådt ind i arbejdsgruppen.

Torsten holder oplæg på Navitas den 15. april fra 9.00 til 11.00 omhandlende implementering som læringsproces, løbende læring og "implementation framework" i en dansk kontekst. Dette arrangement bliver meldt ud både på

LinkedIn og på hjemmesiden.

e. **Advisory board**

Planen er, at der på generalforsamlingen skal præsenteres en status og bestyrelsens tanker omkring et Advisory board. Siri følger op på en status, da arbejdsgruppen ikke er til stede ved dagens bestyrelsesmøde.

f. **Konference**

Programmet er færdigt, bestyrelsen bakker op om programmet.

Planen er, at programmet vil blive sendt ud i indeværende uge samt mulighed for tilmelding åbnes. Der bliver en early-bird periode.

Der bliver afholdt en efterfølgende middag for bestyrelsesmedlemmer og key-notes efter konferencen og generalforsamlingen.

Til konferencen og generalforsamlingen skal næste års dato for konferencen meldes ud. Torsten går videre med datoen og koordinerer det med andre relevante arrangementer.

Kommunikationsgruppen står for at udarbejde mindre interviews til nyhedsbrevet med key-notes og udvalgte deltagere.

3. Status på DIN-F

Der afholdes en temaeftersmiddag den 11. marts omhandlende Implementeringsteams. Der er et fint antal tilmeldte.

Torsten er i dialog med to forlag i forhold til en eventuel udgivelse af en bog om implementering. Umiddelbart er tanken, at der udgives to bøger, hvor en bog er med et teoretisk afsæt som en slags lærebog og en anden med en mere praksisnært afsæt. Dette bliver præsenteret på konferencen. Håbet er, at udgivelsen sker senest maj 2020.

4. Kort drøftelse af muligt samarbejde med Selskab for Evidensbaseret Praksis v. Siri

Der er i bestyrelsen interesse for et muligt samarbejde, særligt i forhold til kommunikation og koordinering af aktiviteter. Planen er, at det mulige samarbejde bliver drøftet gennem et formands/direktørmøde på tværs af DIN og SEBP.

5. Næste møde

Næste møde bliver i juni relativt kort efter konferencen.
Derudover bliver der planlagt bestyrelsesmøder fra juni 2019-juni 2020.

Fremover er ønsket, at det ved hvert bestyrelsesmøde bliver afsat tid til vidensdeling, inspirationsrunde og status fra de forskellige medlemmer og deres daglige arbejde. I forlængelse heraf er det en mulighed, at der bliver afsat en ekstra halv time til hvert møde, hvor medlemmerne på skift kan fortælle om deres arbejde, udfordringer, specifikke cases osv.